



Con il contributo dello strumento finanziario  
LIFE della Comunità Europea



**INCONTRO Tavolo Tecnico** del progetto “LIFE EREMITA-LIFE14/NAT/IT/000209” –  
AZIONE F2. Bologna, 18 Maggio 2017 presso la sede della Beneficiario Coordinatore.

Presenti al Tavolo Tecnico:

- MEC: Fausto Minelli
- MAR: Massimiliano Costa, Cristina Tampieri
- MEOC: Renato Carini
- MEOR: David Bianco, Cristina Gualandi
- PNATE: Willy Reggiani
- PNFC: Assente
- P.M: Cristina Barbieri
- Supporto PM: Flavio Bruno
- Coordinatore tecnico: Roberto Fabbri
- Responsabile Regionale del Progetto: Monica Palazzini
- Supporto al Responsabile Regionale di Progetto: Elena Chiavegato

**Ordine del giorno:**

1. Aggiornamento sullo stato di avanzamento del progetto con particolare riferimento a:
  - a. Azioni di monitoraggio A2, A3 e A4
  - b. Organizzazione delle Banche dati (Azione C6)
  - c. Eremita tour aggiornamento aspetti organizzativi (Azione E7).
2. Azioni C: definizione delle modalità di collaborazione con gli agricoltori per eventuali interventi da realizzare in aree private.
3. Progress report: suddivisione dei compiti.
4. 25 anni Life: verifica delle possibili iniziative.
5. Varie ed eventuali.

Il monitor esterno di progetto ha suggerito di posticipare di un mese (scadenza giugno 2017), con l’obiettivo di presentare all’EASME uno stato di fatto più avanzato per le attività di monitoraggio.

Punto 1 ODG Aggiornamento sullo stato di avanzamento del progetto

- a. Azioni di monitoraggio A2, A3 e A4;

Sono stati semplificati le schede di rilievo e i file di raccolta dati in .xls. E’ stato elaborato un foglio d’istruzioni che verrà inviato a tutti gli entomologi per allineare il metodo di archiviazione dei documenti e dei dati.

Le relazioni per il report finale dei monitoraggi saranno elaborati come nell’ indice e nel layout da parte del gruppo tecnico regionale. I rispettivi partner responsabili delle azioni cureranno il coordinamento e la sintesi dei risultati delle singole azioni, con il contributo degli altri partner coinvolti. La parte introduttiva, lo scopo, materiali e metodi può essere comune per tutte le relazioni.



Con il contributo dello strumento finanziario  
LIFE della Comunità Europea



Il format della relazione sarà inviato entro maggio agli Enti responsabili delle azioni e una volta condiviso con referenti tecnici sarà inviato agli entomologi.

Buoni i dati sul monitoraggio 2017 di *Coenagrion mercuriale*: sono stati individuati molti più esemplari dello scorso anno. Per le altre specie è ancora presto.

b. Organizzazione delle Banche dati (Azione C6)

Il lavoro di semplificazione delle schede di raccolta dati e delle modalità di registrazione e organizzazione dei dati sono state ottimizzate anche in funzione della banca dati che dovrà essere prodotta con l'azione C6.

c. Eremita tour aggiornamento aspetti organizzativi (Azione E7);

Ci sono due possibili location: Bologna presso i Giardini Margherita (in attesa di conferma) e Casalecchio di Reno presso il Parco della Chiusa (già confermata la disponibilità). Bologna rimane la sede preferita.

Il PNATE ha già affidato l'incarico per la produzione dei video. A breve affiderà anche l'incarico per l'allestimento interno del PALAEREMITA, dopo aver condiviso l'idea grafica con i partner. Entro l'evento dell'Eremita tour saranno già disponibili alcuni dei video che devono.

Punto 2 ODG Azioni C: definizione delle modalità di collaborazione con gli agricoltori per eventuali interventi da realizzare in aree private.

Si chiede agli Enti di individuare le situazioni eventuali in cui gli interventi di conservazione potrebbero essere fatti in aree private. Il PM preparerà un modello di accordo da stipulare con i privati che comprenderà, in base alle situazioni, alcune soluzioni incentivanti per i privati.

Punto 3 ODG Progress report: suddivisione dei compiti.

Il progress report verrà impostato dal PM, secondo le indicazioni fornite dal monitor esterno, e verrà inviato a tutti i partner

Punto 4 ODG 25 anni Life: verifica delle possibili iniziative.

Il PNATE organizzerà un evento sul LIFE Mircolupo e il MEOC organizzerà un evento sul LIFE Barbie. In entrambi i casi non si ravvede un coinvolgimento del LIFE EREMITA.

Punto 5 ODG Varie ed eventuali

Partecipazione al convegno finale del progetto LIFE MIPP ed Entomodena: responsabile regionale e coordinatore scientifico si coordinano per la suddivisione degli interventi.

Le WMB sono pronte per la consegna che avverrà nei prossimi giorni.

Azione A5: il coordinatore scientifico distribuisce l'elenco dei volontari per Ente con le valutazioni sull'attività di formazione in campo. Il PM e coordinatore contatteranno i volontari che devono recuperare le uscite formative per completare il percorso. Gli Enti possono già cominciare a contattare i volontari.

Entomodena: per la programmazione dell'edizione di settembre si stabilisce di partecipare con un banchetto informativo.



Con il contributo dello strumento finanziario  
LIFE della Comunità Europea



La RER sta preparando la gara per la fornitura dei pannelli informativi. Si stabilisce di strutturare il layout in due parti: una parte comune per tutti e una che ogni Ente può personalizzare sulla base degli interventi.

La prossima riunione del Tavolo Tecnico viene programmata per fine giugno.

L'incontro si è concluso alle 17.00.

#### OUTPUT DA PRODURRE:

- Graduatoria dei volontari per Ente con i riferimenti.
- Foglio di istruzioni per la gestione e restituzione dei dati e dei report dei monitoraggi.
- Format della report finale azioni A2, A3, A4.
- Bozza di Progress Report.
- Bozza Accordo con i privati.