



## Tavolo Amministrativo - webmeeting 26/04/22 – (recupero della sezione amministrativa del 06/04/2022)

Tavolo Amministrativo– LIFE Eremita, Azione F1, 26/04/22

Partecipanti (in ordine alfabetico): Barbieri Cristina, Benedetti Consuelo, Bolognesi Lucia, Farini Lorella, Gualandi Cristina, Minelli Fausto, Ricci Roberta, Reggioni Willy.

Verbale dell'incontro in riferimento all'OdG:

### **1) Preparazione della Visita di Monitoraggio.**

Vengono passati in esame le varie situazioni della rendicontazione degli Enti presenti, sia per quanto riguarda le quote attualmente rendicontate che le cifre ancora da rendicontare, siano esse in previsione perché affidate o ancora da liquidare.

#### *MAR*

Si espone la consapevolezza sui residui e le economie eventuali che potrebbero verificarsi. Ancora non esiste una conferma su potenziali nuovi acquisti.

Residui: equipment e travel, per quest'ultimo si renderà ancora qualcosa, ma senza arrivare a coprire tutta la cifra prevista.

Cangini: si conferma la % fissa.

#### *MEC*

Personale: si prevede con la rendicontazione dei prossimi mesi di arrivare a circa €5.000.

Costo per entomologi: si pensa di rendicontare altri €9.000 ca.

Espone il risparmio di €22.000 per gli interventi non fatti.

#### *MEOR*

External: si prevede di liquidare parte del contratto di educazione ambientale (€4.000), Fabbri (ca €10.000).

Travel: risparmi in parte spostati su external.

#### *PNATE*

Fa presente che il personale risulta già speso in costo maggiore.

Travel: conferma che restano gli ultimi viaggi (€500) ancora da rendicontare.

External: conferma che resta da rendicontare Giovanni Carotti con circa €5.000.

Equipment: conferma che non sono stati acquistati alcuni materiali tra cui la motosega, il carrello a pendice (€2.500) e dell'attrezzatura per proiettare sulla cupola (€7.500).

Si evidenzia un controllo per la regola del 2%, essendoci anche i CoCoCo.

External: si valuta di aumentare di €22.000 dei lavori che non fa MEC.

#### *PNFC*

Personale: si conferma che ci sarà ancora da rendicontare ore per gli ultimi mesi.

External: risulta che sarà rendicontato qualcosa in più, verrà condiviso uno schema riepilogativo delle prossime spese (con un tot di ca €50.000).

*MEOC e RER* si effettueranno aggiornamenti contattando i singoli referenti perché assenti.

### **2) Valutazione della possibile modifica del Partnership Agreements in seguito allo stato delle spese e loro previsioni al termine del progetto.**



Con il contributo dello  
strumento finanziario LIFE  
della Comunità Europea



La PM espone la possibilità di modificare il Partnership Agreements e si propone un aggiornamento dei file finanziari riepilogativi aggiungendo anche le ultime spese previste, in modo da poter valutare il da farsi in merito a tale modifica.